

Zapytanie ofertowe

Jastrzębska Spółka Węglowa Szkolenie i Górnictwo Sp. Z o.o. w Jastrzębiu-Zdroju zaprasza do udziału w postępowaniu w formie zapytanie ofertowego na wykonanie usług:

1. **przeprowadzanie identyfikacji potrzeb uczestników projektu oraz opracowanie lub aktualizację dla każdego uczestnika Indywidualnego Planu Działania,**
2. **przeprowadzenie przez doradcę zawodowego monitoringu IPD każdego uczestnika projektu (analiza działań/weryfikacja/modyfikacja IPD),**
3. **przeprowadzenie indywidualnego doradztwa psychologicznego dla każdego uczestnika projektu,**
4. **zapewnienie każdemu uczestnikowi projektu dostępu do usługi pośrednictwa pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami,**

w ramach realizowanego projektu pn. **”Górnicza Aktywizacja Zawodowa – GAZ”** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zamawiający:

Jastrzębska Spółka Węglowa Szkolenie i Górnictwo Sp. z o.o.

44-268 Jastrzębie – Zdrój

ul. Węglowa 4

NIP 6332232554

TEL.: +48 32 756 1620, +48 32 756 1621

E-MAIL: jskarbek@jswsig.pl

I. Tryb udzielenie zamówienia

Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z procedurą Zasada Konkurencyjności z zachowaniem Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 Ministra Inwestycji i Rozwoju. Do niniejszego zapytania ofertowego **nie stosuje** się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 233, poz. 1655 z późn. zm.). Po złożeniu ofert i ich weryfikacji przez

Zamawiającego, Wykonawca zostanie wybrany w wyniku oceny ofert dokonanej zgodnie z przyjętymi w niniejszym zapytaniu kryteriami oceny.

II. Przedmiot zamówienia

- kod CPV 85312320-8 Usługi doradztwa.
- kod CPV 85121270-6 Usługi psychiatryczne i psychologiczne.
- kod CPV 79414000-9 Usługi doradcze w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi.
- kod CPV 79611000-0 Usługi poszukiwania pracy.

Przedmiotem zamówienia jest:

- przeprowadzanie przez doradcę zawodowego dla 92 uczestników projektu diagnozy potrzeb (IPD),
- przeprowadzenie przez doradcę zawodowego dla 92 uczestników projektu monitoringu IPD,
- przeprowadzenie przez psychologa indywidualnego doradztwa psychologicznego dla 92 uczestników projektu,
- zapewnienie przez pośrednika pracy 92 uczestnikom projektu usługi pośrednictwa pracy.

Zamawiający zamówienie podzielił na cztery części. W związku z powyższym dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych:

Część I – indywidualna diagnoza potrzeb – doradca zawodowy,

Część II – monitoring IPD w trakcie całej ścieżki aktywizacji zawodowej każdego uczestnika projektu – doradca zawodowy,

Część III - indywidualne doradztwo psychologiczne – psycholog,

Część IV – usługa pośrednictwa pracy dla każdego uczestnika projektu – pośrednik pracy.

Wykonawca nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Szczegółowy opis zamówienia:

1) Część I – indywidualna diagnoza potrzeb – doradca zawodowy

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie identyfikacji potrzeb 92 uczestników projektu oraz opracowanie lub aktualizacja dla każdego uczestnika Indywidualnego Planu Działania, o którym mowa w art.2 ust.1 pkt 10 lit.a i art.34a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Indywidualny Plan Działania powinien określać zakres wsparcia, który zostanie udzielony danemu uczestnikowi. Zakres wsparcia musi być uzgodniony z uczestnikiem i podlegał będzie ewentualnej aktualizacji w trakcie realizacji projektu. każdy z uczestników otrzyma ofertę wsparcia obejmującą takie formy pomocy, które zostaną zidentyfikowane u niego jako niezbędne w celu

poprawy jego sytuacji na rynku pracy lub uzyskania zatrudnienia, z uwzględnieniem form wsparcia dostępnych w ramach projektu.

Na sporządzenie IPD przewiduje się 3 godziny dla każdego z 92 uczestników projektu łącznie 276 godzin.

Termin realizacji: od 5 kwietnia 2021 r. do grudnia 2022 r.

W ramach realizacji doradztwa, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- Przeprowadzenia dla wskazanych Uczestników Projektu spotkań o wskazanym w pkt 1) zakresie przedmiotowym z zachowaniem wysokich standardów jakościowych w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów,
- Prowadzenia dokumentacji realizacji umowy tj. list obecności, karty doradczej, karty czasu pracy,
- Przekazywania w formie pisemnej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania/doradztwo,
- Przesłania, w terminie 7 dni od zakończenia przez każdego z Uczestników Projektu całego doradztwa dokumentów potwierdzających jego zrealizowanie tj. list obecności, karty doradczej, testów,
- Przechowywanie dokumentacji dotyczącej doradztwa minimum do dnia przekazania ich Zamawiającemu,
- Oznaczenia pomieszczeń, w których będą się odbywały zajęcia poprzez wywieszenie plakatu informacyjnego dotyczącego projektu **"Górnicza Aktywizacja Zawodowa – GAZ"** (plakat dostarczany przez Zamawiającego),
- Poinformowania uczestników spotkań o jego współfinansowaniu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
- Umieszczenia obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących realizowanego doradztwa zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu.

Miejsce przeprowadzenia indywidualnej diagnozy potrzeb zostanie wskazane przez Zamawiającego. Sala, w której odbywać się będzie indywidualna diagnoza potrzeb zostanie zapewniona przez Zamawiającego. Zamawiający zapewnia materiały piśmiennicze.

2) Część II – monitoring IPD w trakcie całej ścieżki aktywizacji zawodowej każdego uczestnika projektu – doradca zawodowy

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie analizy podjętych w ramach IPD działań oraz w zależności od zidentyfikowanych potrzeb weryfikacja lub modyfikacja każdego z realizowanych Indywidualnych Planów Działania. Na przeprowadzenie monitoringu przewiduje się 2 godziny dla każdego uczestnika, łącznie 184 godziny. Termin realizacji:

od 5 kwietnia 2021 r. do 31 grudnia 2022 r.

W ramach realizacji doradztwa, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- Przeprowadzenia dla wskazanych Uczestników Projektu spotkań o wskazanym w pkt 2) zakresie przedmiotowym z zachowaniem wysokich standardów jakościowych w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów,
- Prowadzenia dokumentacji realizacji umowy tj. list obecności, karty doradczej, karty czasu pracy,
- Przekazywania w formie pisemnej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania/doradztwo,
- Przesłania, w terminie 7 dni od zakończenia przez każdego z Uczestników Projektu całego doradztwa dokumentów potwierdzających jego zrealizowanie tj. list obecności, karty doradczej, testów,
- Przechowywanie dokumentacji dotyczącej doradztwa minimum do dnia przekazania ich Zamawiającemu,
- Oznaczenia pomieszczeń, w których będą się odbywały zajęcia poprzez wywieszenie plakatu informacyjnego dotyczącego projektu **"Górnicza Aktywizacja Zawodowa – GAZ"** (plakat dostarczany przez Zamawiającego),
- Poinformowania uczestników spotkań o jego współfinansowaniu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
- Umieszczenia obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących realizowanego doradztwa zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu.

Miejsce przeprowadzenia monitoringu IPD zostanie wskazana przez Zamawiającego. Sala, w której odbywać się będzie indywidualna diagnoza potrzeb zostanie zapewniona przez Zamawiającego. Zamawiający zapewnia materiały piśmiennicze.

3) Część III - indywidualne doradztwo psychologiczne – psycholog

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie indywidualnego doradztwa zawodowego w zakresie następujących modułów:

- radzenie sobie ze stresem,
- przezwyciężanie problemów życiowych i zawodowych,
- motywacja do wytrwania w zaplanowanych działaniach,
- trening umiejętności społecznych niezbędnych na rynku pracy.

Na przeprowadzenie doradztwa psychologicznego przewiduje się 5 godzin dla każdego uczestnika projektu, łącznie 460 godzin. Termin realizacji: od 5 kwietnia 2021 r. do 31 grudnia 2022 r.

W ramach realizacji doradztwa, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- Przeprowadzenia dla wskazanych Uczestników Projektu spotkań o wskazanym w pkt 3) zakresie przedmiotowym z zachowaniem wysokich standardów jakościowych w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów,
- Prowadzenia dokumentacji realizacji umowy tj. list obecności, karty doradczej, karty czasu pracy,
- Przekazywania w formie pisemnej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania/doradztwo,
- Przesłania, w terminie 7 dni od zakończenia przez każdego z Uczestników Projektu całego doradztwa dokumentów potwierdzających jego zrealizowanie tj. list obecności, karty doradczej, testów,
- Przechowywanie dokumentacji dotyczącej doradztwa minimum do dnia przekazania ich Zamawiającemu,
- Oznaczenia pomieszczeń, w których będą się odbywały zajęcia poprzez wywieszenie plakatu informacyjnego dotyczącego projektu **"Górnicza Aktywizacja Zawodowa – GAZ"** (plakat dostarczany przez Zamawiającego),
- Poinformowania uczestników spotkań o jego współfinansowaniu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Śląskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,

- Umieszczenia obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących realizowanego doradztwa zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu.

Miejsce przeprowadzenia doradztwa psychologicznego zostanie wskazana przez Zamawiającego. Sala, w której odbywać się będzie doradztwo psychologiczne zostanie zapewniona przez Zamawiającego. Zamawiający zapewnia materiały piśmiennicze.

4) Część IV – usługa pośrednictwa pracy dla każdego uczestnika projektu – pośrednik pracy

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kompleksowego i indywidualnego pośrednictwa pracy dla każdego z 92 uczestników projektu w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami, w tym:

- umożliwienie zdobycia doświadczenia oraz pracy w miejscu odpowiadającym predyspozycjom uczestnika projektu,
- aktywna pomoc uczestnikom projektu w poszukiwaniu pracy,
- pomoc w opracowaniu CV i wyszukiwaniu ofert pracy.

Na przeprowadzenie pomocy pośrednika pracy przewiduje się 6 godzin dla każdego uczestnika projektu, łącznie 552 godziny. Termin realizacji: od 5 kwietnia 2021 r. do 31 grudnia 2022 r.

W ramach realizacji doradztwa, Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- Przeprowadzenia dla wskazanych Uczestników Projektu spotkań o wskazanym w pkt 3) zakresie przedmiotowym z zachowaniem wysokich standardów jakościowych w sposób zapewniający osiągnięcie zakładanych celów,
- Prowadzenia dokumentacji realizacji umowy tj. list obecności, karty doradczej, karty czasu pracy,
- Przekazywania w formie pisemnej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania/doradztwo,
- Przesłania, w terminie 7 dni od zakończenia przez każdego z Uczestników Projektu całego doradztwa dokumentów

potwierdzających jego zrealizowanie tj. list obecności, karty doradczej, testów,

- Przechowywanie dokumentacji dotyczącej doradztwa minimum do dnia przekazania ich Zamawiającemu,
- Oznaczenia pomieszczeń, w których będą się odbywały zajęcia poprzez wywieszenie plakatu informacyjnego dotyczącego projektu **"Górnicza Aktywizacja Zawodowa – GAZ"** (plakat dostarczany przez Zamawiającego),
- Poinformowania uczestników spotkań o jego współfinansowaniu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
- Umieszczenia obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących realizowanego doradztwa zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu.

III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz uprawnienia do wykonania zamówienia oraz posiadają konieczne do wykonania zamówienia wykształcenie i doświadczenie.

Podmioty realizujące zadania doradztwa zawodowego i/lub pośrednictwa pracy muszą posiadać wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia.

Szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

Część I – indywidualna diagnoza potrzeb – doradca zawodowy

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoba prawna, ubiegająca się o udzielenie zamówienia, która złoży ofertę i po wyborze oferty zawrze umowę w sprawie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonywania umowy, a w przypadku osoby prawnej do wskazania osoby, która będzie świadczyła usługę na rzecz Zamawiającego, i jednocześnie spełniała wymagania. Do składania ofert mogą przystąpić Wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki formalne:

- posiadanie minimum 200 godzin doświadczenia w prowadzeniu zajęć z indywidualnego lub grupowego doradztwa zawodowego i/lub min. 2 letnie doświadczenie w zawodzie w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

- posiadanie wykształcenia wyższego oraz ukończone kursy lub szkolenia lub studia z zakresu doradztwa zawodowego,
- łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Beneficjenta każdorazowo w miesiącu pracy, nie może przekroczyć 276 godzin.

Część II – monitoring IPD w trakcie całej ścieżki aktywizacji zawodowej każdego uczestnika projektu – doradca zawodowy

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoba prawna, ubiegająca się o udzielenie zamówienia, która złoży ofertę i po wyborze oferty zawrze umowę w sprawie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonywania umowy, a w przypadku osoby prawnej do wskazania osoby, która będzie świadczyła usługę na rzecz Zamawiającego, i jednocześnie spełniała wymagania. Do składania ofert mogą przystąpić Wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki formalne:

- posiadanie minimum 200 godzin doświadczenia w prowadzeniu zajęć z indywidualnego lub grupowego doradztwa zawodowego i/lub min. 2 letnie doświadczenie w zawodzie w ciągu ostatnich 5 lat,
- posiadanie wykształcenia wyższego oraz ukończone kursy lub szkolenia lub studia z zakresu doradztwa zawodowego,
- łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Beneficjenta każdorazowo w miesiącu pracy, nie może przekroczyć 276 godzin.

Część III - indywidualne doradztwo psychologiczne – psycholog

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoba prawna, ubiegająca się o udzielenie zamówienia, która złoży ofertę i po wyborze oferty zawrze umowę w sprawie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonywania umowy, a w przypadku osoby prawnej do wskazania osoby, która będzie świadczyła usługę na rzecz Zamawiającego, i jednocześnie spełniała wymagania. Do składania ofert mogą przystąpić Wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki formalne:

- posiadanie wykształcenia wyższego psychologicznego (wykształcenie umożliwiające prowadzenia danej formy wsparcia),
- posiadanie minimum 200 godzin doświadczenia zawodowego w pracy psychologa i/lub min. 2 letnie doświadczenie w zawodzie w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

- posiadanie doświadczenia w pracy z osobami bezrobotnymi/biernymi zawodowo – min. 300 godzin w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie,
- łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Beneficjenta każdorazowo w miesiącu pracy, nie może przekroczyć 276 godzin.

Część IV – usługa pośrednictwa pracy dla każdego uczestnika projektu – pośrednik pracy

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoba prawna, ubiegająca się o udzielenie zamówienia, która złoży ofertę i po wyborze oferty zawrze umowę w sprawie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonywania umowy, a w przypadku osoby prawnej do wskazania osoby, która będzie świadczyła usługę na rzecz Zamawiającego, i jednocześnie spełniała wymagania. Do składania ofert mogą przystąpić Wykonawcy, którzy spełniają łącznie warunki formalne:

- posiadają wykształcenie wyższe pierwszego lub drugiego stopnia w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i/lub studia podyplomowe dotyczące problematyki rynku pracy i/lub zaświadczenie/certyfikat Trenera Pracy i/lub ukończony kurs/szkolenie z zakresu pośrednictwa pracy, problematyki związanej z rynkiem pracy i/lub licencja pośrednika pracy (wykształcenie umożliwiające prowadzenia danej formy wsparcia),
- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy pośrednika pracy/trenera pracy/osoby zajmującej się problematyką związanej z rynkiem pracy w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
- posiadają doświadczenie w pracy z osobami bezrobotnymi/biernymi zawodowo – min. 200 godzin w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie,
- łączne zaangażowanie zawodowe Wykonawcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych Beneficjenta każdorazowo w miesiącu pracy, nie może przekroczyć 276 godzin.

IV. Oferta – opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym z zgodnie z załącznikiem nr 1, 2, 3 i 4, 5. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 2) Do oferty należy dołączyć kopie dokumentów poświadczających posiadane doświadczenie zawodowe, o którym mowa w pkt III. (referencje, opinie, inne), posiadane kwalifikacje (zgodnie z załącznikiem nr 5) oraz kopię wpisu do KRAZ (jeśli dotyczy).

3) Do oferty należy dołączyć (jeśli dotyczy) Pełnomocnictwo do wystąpienia w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.

4) Ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie z podaniem danych adresowych Zamawiającego z adnotacją: „Część I – indywidualna diagnoza potrzeb – doradca zawodowy” lub „Część II – monitoring IPD w trakcie całej ścieżki aktywizacji zawodowej każdego uczestnika projektu – doradca zawodowy” lub „Część III - indywidualne doradztwo psychologiczne – psycholog” lub „Część IV – usługa pośrednictwa pracy dla każdego uczestnika projektu – pośrednik pracy” w ramach realizowanego projektu „Górnicza Aktywizacja Zawodowa – GAZ”.

5) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez Wykonawcę. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

V. Ocena oferty

1) Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap – ocena formalna i II etap – ocena merytoryczna. 2) Ocena formalna ma na celu sprawdzenie czy oferty spełniają formalne wymagania wynikające z treści zapytania ofertowego.

3) Zamawiający odrzuca oferty, jeżeli:

- a. oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu
- b. oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego
- c. oferta jest niekompletna

4) Kryteria oceny

a. Cena – 40 %

Cena oferty najtańszej

----- x 40 = liczba punktów

Cena oferty badanej

b. Doświadczenie – 60 % (maksymalnie możliwych do uzyskania 60 punktów)

Maksymalne wykonanie

Ilość godzin wsparcia

----- x 60 = liczba punktów

Ilość wykonanych godzin

oferty badanej

Brak ocenianego elementu nie dyskwalifikuje oferty – powoduje jedynie brak dodatkowych punktów.

- 5) Porównaniu podlegać będą oferty pod względem ceny i doświadczenia.
- 6) Wybór najkorzystniejszej oferty odbywa się posiedzeniu Zespołu oceniającego oferty.
- 7) Zamawiający niezwłocznie po wybraniu oferty albo po zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru powiadamia o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
- 8) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia we wskazanym przez zamawiającego terminie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ponownego ich badania i oceny.
- 9) Informacja o wynikach postępowania zostanie ogłoszona po wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Bazie Konkurencyjności.

VI. Termin i miejsce składania ofert

- 1) Zainteresowani realizacją przedmiotu zamówienia powinni przesłać ofertę na adres: Jastrzębska Spółka Węglowa Szkolenie i Górnictwo Sp. z o.o. 44-268 Jastrzębie-Zdrój, ul. Węglowa 4 lub złożyć osobiście w siedzibie Jastrzębskiej Spółki Węglowej Szkolenie i Górnictwo Sp. z o.o., 44-268 Jastrzębie-Zdrój, ul. Węglowa 4, III piętro Sekretariat pokój nr 305.
w nieprzekraczalnym terminie do 29 marca 2021 r. do godz. 15:00.
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert faksem, drogą elektroniczną.
- 3) W przypadku przysłania oferty za pośrednictwem poczty lub przesyłki kurierskiej, za termin złożenia oferty przyjmuje się termin wpływu oferty (przesyłki) do Jastrzębskiej Spółki Węglowej Szkolenie i Górnictwo Sp. z o.o., 44-268 Jastrzębie-Zdrój, ul. Węglowa 4, III piętro Sekretariat pokój nr 305.
- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niewłaściwego oznakowania koperty lub braku któregokolwiek z wymaganych dokumentów/informacji oraz za przesłanie/złożenie oferty w innym miejscu, niż wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 5) Oferty złożone po terminie i /lub w niewłaściwym miejscu nie będą rozpatrywane ani zwracane.
- 5) Osoba do kontaktu:
Janina Skarbek, Tel. 601 516 860, e-mail: skarbek@jswsig.pl

VI. Warunki zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:

1. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) konieczności zmiany harmonogramu projektu i finansowania uwarunkowanych prawidłową realizacją projektu,
 - b) przedłużenia/skrócenia okresu realizacji projektu,
 - c) wystąpienia okoliczności niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy.

2. Po ewentualnych zmianach przepisów podatkowych.
3. Zmian będących następstwem zmian wprowadzonych w umowie pomiędzy Zamawiającym a Instytucją Pośredniczącą.
4. W sytuacji zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, niezależnej od stron, której strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, jak również nie mogły jej zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.

Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej strony w ciągu 5 dni roboczych, pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej.

VII. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) Odwołania postępowania, unieważnienia w każdym czasie bez podania przyczyny.
- b) Zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
- c) Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
- d) Zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu, zmiana terminów będzie ustalona z Wykonawcą, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
- e) Żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania.
- f) Żądania oryginałów dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe.

2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej Zamawiający jest uprawniony pomniejszyć wynagrodzenie wynikające z treści złożonej oferty o składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne jak również zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych.

4. Zamawiający zastrzega sobie, że zmiana osób prowadzących zajęcia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wymaga zgody Zamawiającego i jest możliwa pod warunkiem wykazania się przez nową osobę wiedzą i doświadczeniem nie gorszym niż to wymagane w zapytaniu ofertowym.

5. Zamawiający jest uprawniony do poprawiania w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiaj Wykonawcę. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę przyjmuje się kwotę wpisaną słownie.

6. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia lub jego części oraz po przekazaniu Zamawiającemu wszelkiej wymaganej dokumentacji dotyczącej przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia rachunku/faktury po zatwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowości, kompletności i terminowości wykonania.

7. Termin związania z ofertą: 30 dni od terminu złożenia oferty.

8. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli cena oferty przekroczy kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

9. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z określonymi wymaganiami, w szczególności gdy jest ona niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złożył ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami nie przekonuje Zamawiającego, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

10. Zamawiający zastrzega możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.: stwierdzenia przez Zamawiającego realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym harmonogramem i programem oraz w przypadku prowadzenia zajęć przez innego trenera/instruktora, niż wynika to ze złożonej oferty lub uzgodnień pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

11. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

12. Klauzula Informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016r. Nr 119, stron.1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane

osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Jastrzębska Spółka Węglowa Szkolenie i Górnictwo Sp. z o.o., Jastrzębie-Zdrój, ul. Węglowa 4.

2. W Jastrzębskiej Spółce Węglowej Szkolenie i Górnictwo Sp. z o.o. został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym może się Pani/ Pan się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować telefonicznie, nr telefonu 32/ 756 1608.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach: wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) oraz (art. 9 ust. 2 lit. b) RODO) w zakresie zwykłych i szczególnych danych osobowych, o realizacji zawartych umów (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa, zawarte umowy lub udzielona przez Panią/ Pana zgoda.

5. Z danych osobowych będziemy korzystać do momentu zakończenia realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane: podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa; podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, podmiotom nadzorującym i kontrolującym działalność administratora jak również podmiotom świadczącym usługi na rzecz Jastrzębskiej Spółki Węglowej Szkolenie i Górnictwo Sp. z o.o. w związku z realizacją projektu pn. „Górnicza Aktywizacja Zawodowa – GAZ”.

7. Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.

8. Pan/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, uzyskania kopii swoich dokumentów; prawo żądania sprostowania/poprawienia danych osobowych; informujemy, że w zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie; prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza

przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych. 10.W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

11.W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

12. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 wzór formularz ofertowy
2. załącznik nr 2 wzór wykaz usług
3. załącznik nr 3 oświadczenie- brak powiązań kapitałowych
4. załącznik nr 4 oświadczenie – RODO
5. załącznik nr 5 życiorys zawodowy